

CORSO PER PREPOSTI

OBIETTIVI

Saper interpretare il ruolo e svolgere i compiti di preposto.

DESTINATARI

Soggetti dell'azienda che sovrintendono altri lavoratori e sono individuati come preposti.

SAPERI ACQUISITI

I preposti devono:

- Conoscere la legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, pericoli, rischi, misure preventive;
- Saper fare o interpretare documenti di valutazione dei rischi e le procedure di sicurezza, saper effettuare attività di "controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione";
- Saper essere: interpretare correttamente il ruolo di preposto.

DURATA Il corso ha una durata di 8 ore.

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI

OBIETTIVI

Aggiornare le competenze di chi svolge i compiti di preposto. L'aggiornamento è obbligatorio ogni 5 anni.

DESTINATARI

Soggetti dell'azienda che sovrintendono altri lavoratori e sono individuati come preposti.

DURATA Il corso ha una durata di 6 ore.

